

PROCEDURA	TRYB ONLINE	TRYB OFFLINE24	TRYB OFFLINE - NIEDOSTĘPNOŚĆ KSeF	TRYB AWARYJNY	AWARIA CAŁKOWITA
PODSTAWA PRAWNA	Art. 106na ustawy	Art. 106nda ustawy, art.106nha ustawy	Art. 106nh ustawy	Art. 106nf ustawy	Art. 106ng ustawy
PRZESŁANKA STOSOWANIA	Brak ograniczeń ustawowych w stosowaniu trybu online (za wyjątkiem okoliczności tj. niedostępność systemu, awaria KSeF, awaria całkowita).	Brak ograniczeń ustawowych.	Niedostępność KSeF ogłoszona w BIP MF.	Awaria KSeF ogłoszona w BIP MF i oprogramowaniu interfejsowym.	Awaria KSeF ogłoszona w środkach społecznego przekazu.
SPOSÓB WYSTAWIENIA FAKTURY	Faktura zgodna ze strukturą logiczną FA, przesłana do KSeF w dacie wskazanej w polu P_1 struktury logicznej FA.	Faktura w postaci elektronicznej zgodna ze strukturą logiczną FA.	Faktura w postaci elektronicznej zgodna ze strukturą logiczną FA.	Faktura w postaci elektronicznej zgodna ze strukturą logiczną FA.	Faktura w postaci papierowej lub faktura elektroniczna.
DATA WYSTAWIENIA FAKTURY	Data przesłania faktury do KSeF. Aby jednak uznać fakturę za fakturę online, data w polu P_1 powinna być taka sama jak data przesłania faktury do KSeF. * Jeśli data przesłania faktury do KSeF będzie późniejsza niż data wskazana w polu P_1 – fakturę uznaje się za wystawioną w trybie offline24 a datą jej wystawienia będzie data wskazana przez podatnika w polu P_1.	Data, o której mowa w art. 106e ust. 1 pkt 1 ustawy wskazana przez podatnika w polu P_1 struktury logicznej FA.	Data, o której mowa w art. 106e ust. 1 pkt 1 ustawy wskazana przez podatnika w polu P_1 struktury logicznej FA.	Data, o której mowa w art. 106e ust. 1 pkt 1 ustawy wskazana przez podatnika w polu P_1 struktury logicznej FA.	Data wskazana przez podatnika, o której mowa w art. 106e ust. 1 pkt 1 ustawy.
TERMIN PRZESŁANIA FAKTURY DO KSeF	Data przesłania faktury do KSeF powinna być zgodna z datą wskazaną w polu P_1. Obowiązują wyłącznie ustawowe terminy wystawienia faktury (co do zasady do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu dostawy, wykonania usługi, otrzymania zaliczki).	Niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu wystawienia.	1 dzień roboczy od dnia zakończenia niedostępności KSeF.	7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.	Faktury nie przesyła się do KSeF.
SPOSÓB UDOSTĘPNIENIA FAKTURY NABYWCY	Nabywca otrzymuje fakturę w KSeF. Wyjątek: nabywca, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy, który otrzymuje fakturę w sposób uzgodniony.	Nabywca otrzymuje fakturę w KSeF. Wyjątek: nabywca, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy, który otrzymuje fakturę w sposób uzgodniony.	Nabywca otrzymuje fakturę w KSeF. Wyjątek: nabywca, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy, który otrzymuje fakturę w sposób uzgodniony.	Nabywca otrzymuje fakturę w postaci uzgodnionej (poza KSeF lub w KSeF).	Brak regulacji szczególnych. Faktura nie jest przesyłana do KSeF, czyli udostępnienie faktury nabywcy zawsze następuje poza KSeF.
DATA OTRZYMANIA FAKTURY PRZEZ NABYWCĘ	Data przydzielenia numeru KSeF lub w przypadku nabywcy, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy - data faktycznego otrzymania przez nabywcę.	Data przydzielenia numeru KSeF lub w przypadku nabywcy, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy - data faktycznego otrzymania przez nabywcę.	Data przydzielenia numeru KSeF lub w przypadku nabywcy, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy - data faktycznego otrzymania przez nabywcę.	Data faktycznego otrzymania faktury poza KSeF lub data przydzielenia numeru KSeF (w zależności co nastąpiło wcześniej). W przypadku faktury wystawionej na rzecz nabywcy, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy – zawsze data faktycznego otrzymania faktury poza KSeF.	Brak regulacji szczególnych. Faktura nie jest przesyłana do KSeF, czyli istotna jest data faktycznego otrzymania faktury.
CZY WYSTĘPUJE OBOWIĄZEK OPATRZENIA FAKTURY KODEM QR PRZY PRZEKAZANIU JEJ NABYWCY POZA KSeF?	Tak. Występuje jeden kod QR (służący do weryfikacji faktury) z oznaczeniem nr KSeF faktury.	Tak. Występują dwa kody: - kod QR (służący do weryfikacji faktury) z napisem „OFFLINE”, - kod QR (służący do weryfikacji wystawcy) z napisem „CERTYFIKAT”.	Tak. Występują dwa kody: - kod QR (służący do weryfikacji faktury) z napisem „OFFLINE”, - kod QR (służący do weryfikacji wystawcy) z napisem „CERTYFIKAT”.	Tak. Występują dwa kody: - kod QR (służący do weryfikacji faktury) z napisem „OFFLINE”, - kod QR (służący do weryfikacji wystawcy) z napisem „CERTYFIKAT”.	Brak kodu QR na fakturze. Faktura nie jest przesyłana do KSeF.
CZY WYSTĘPUJE OBOWIĄZEK OPATRZENIA FAKTURY KODEM QR W ZWIĄZKU Z UŻYCIEM JEJ POZA KSeF, PO PRZESŁANIU DO KSeF (FAKTURA POSIADA NR KSeF)?	Tak. Opatrzanie jednym kodem QR (służącym do weryfikacji faktury) z oznaczeniem nr KSeF faktury.	Tak. Opatrzanie jednym kodem QR (służącym do weryfikacji faktury) z oznaczeniem nr KSeF faktury.	Tak. Opatrzanie jednym kodem QR (służącym do weryfikacji faktury) z oznaczeniem nr KSeF faktury.	Tak. Opatrzanie jednym kodem QR (służącym do weryfikacji faktury) z oznaczeniem nr KSeF faktury.	Brak kodu QR na fakturze. Faktura nie jest przesyłana do KSeF.

Uwaga! Materiał dotyczący stosowania kodów QR został przygotowany w oparciu o założenia projektu rozporządzenia w sprawie korzystania z KSeF, którego treść może ulec jeszcze modyfikacjom. Projekt dostępny jest na stronie RCL: [Projekt rozporządzenia w sprawie korzystania z KSeF.](#)